

АКТ № 9
КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ

Сертоловское муниципальное учреждение «Оказание услуг «Развитие»,
МУ «Оказание услуг «Развитие»

(полное и сокращенное наименование объекта проверки (ревизии))

г. Сертолово

“ 24 ” декабря 2024 г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа Комитета финансов и экономики администрации муниципального образования Сертолово Ленинградской области от 23.10.2024 г. № 18 «О проведении камеральной проверки в Сертоловском муниципальном учреждении «Оказание услуг «Развитие», в соответствии с пунктом 5 Плана проведения контрольных мероприятий в 2024 году, утвержденного постановлением администрации МО Сертолово № 1364 от 21.12.2023 г.

Тема камеральной проверки: «Контроль за полнотой, правильностью составления и представления документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета МО Сертолово за 2021-2023 гг.».

Проверяемый период: 01.01.2021-31.12.2023 гг.

Основные задачи камеральной проверки:

1. осуществление контроля за полнотой, правильностью составления и представления документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета МО Сертолово, Сертоловским муниципальным учреждением «Оказание услуг «Развитие».

Камеральная проверка проведена проверочной группой в составе:

Начальник сектора внутреннего финансового контроля – ...

Главный специалист сектора внутреннего финансового контроля -...

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды ее приостановления,

составил 20 рабочих дней с 13.11.2024 г. по 10.12.2024 г. .

В соответствии с п. 18, 19 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 г. № 1235 (в редакции от 02.03.2023 г.) в ходе камеральной проверки исследовано:

1. Бюджетная роспись за 2021 год и плановый период 2022-2023 гг., за 2022 год и плановый период 2023-2024 гг., за 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.;
2. Расходные расписания за 2021-2023 гг.;
3. Бюджетная заявка за 2021 год и плановый период 2022-2023 гг., за 2022 год и плановый период 2023-2024 гг., за 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.;

4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на соответствующий период, использованные при формировании проекта бюджетной сметы, бюджетной заявки на 2021-2023 гг.;
5. Бюджетная смета за 2021 год и плановый период 2022-2023 гг., за 2022 год и плановый период 2023-2024 гг., за 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование учреждения: Сертоловское муниципальное учреждение «Оказание услуг «Развитие»;

Краткое наименование учреждения: МУ «Оказание услуг «Развитие»;

ИНН 4703124857;

ОГРН 1114703006274;

Сертоловское муниципальное учреждение «Оказание услуг «Развитие» является некоммерческой организацией. Учреждение создано с целью осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления МО Сертолово по решению вопросов местного значения в сфере обеспечения экономического развития и устойчивого функционирования городского и жилищно-коммунального хозяйства МО Сертолово, организации благоустройства и озеленения территории МО Сертолово, осуществления дорожной деятельности и иных полномочий в области использования автомобильных дорог местного значения; сохранения, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия. Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения; создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

Устав МУ «Оказание услуг «Развитие» (новая редакция) утвержден постановлением администрации МО Сертолово № 38 от 05.03.2013 г. (Предыдущие редакции Устава учреждения утверждены постановлением администрации МО Сертолово № 131 от 27.04.2012 г. и № 344 от 28.09.2012 г.)

Сведения об учредителях: В соответствии с п. 1.4 раздела 1 Устава МУ «Оказание услуг «Развитие» собственником имущества и учредителем учреждения является муниципальное образование Сертоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (МО Сертолово) в лице администрации МО Сертолово.

Реквизиты счетов в кредитных организациях:

Реквизиты учреждения как получателя бюджетных средств:

ИНН 4703124857 КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (ОФК 04, КФиЭ администрации МО Сертолово, МУ «Оказание услуг «Развитие»)

р/с 40204810900000001102

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

л/с 02013000010

БИК 044106001

Сертоловское муниципальное учреждение «Оказание услуг «Развитие»

ИНН 4703124857 КПП 470301001

Северо-Западное ГУ Банка России/УФК по Ленинградской области,

ЕКС 40102810745370000098

Казначейский счет 03231643416121024501

БИК 044030098

ФИО и должности лиц, имеющих право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период: право первой подписи - директор ..., заместитель директора по управлению в сфере закупок – ...; право второй подписи - ... с 01.01.2021 г. до 08.04.2021 г.

С 01.04.2021 г. Соглашением от 05.04.2021 г. переданы полномочия по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной и иной финансовой отчетности в МКУ «Центр учета и расчетов». В соответствии с Соглашением право первой подписи при оформлении бухгалтерских документов принадлежит МУ «Оказание услуг «Развитие», право второй подписи при оформлении бухгалтерских документов принадлежит МКУ «Центр учета и расчетов».

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в программе 1С: Предприятие 8.3 конфигурация БГУ, редакция 1.0 и 1С: Предприятие 8.2 конфигурация Зарплата и кадры бюджетного учреждения, редакция 1.0.

Настоящей проверкой установлено:

Формирование и рассмотрение проекта бюджета МО Сертолово осуществляется в соответствии с Положением о составлении проекта бюджета муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период утвержденным Постановлением администрации МО Сертолово от 18.07.2013 г. № 277 «Об утверждении Положения о составлении проекта бюджета муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области на очередной финансовый год» (в редакции Постановления администрации МО Сертолово от 15.08.2014 г. № 367).

Планирование бюджетных ассигнований в процессе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержденных Приказом КФиЭ администрации МО Сертолово от 27.06.2014 г. № 10 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета МО Сертолово» и Методическими указаниями по расчету объемов и обоснований бюджетных ассигнований к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета МО Сертолово, утвержденных приказом КФиЭ администрации МО Сертолово от 07.07.2014 г. № 12 «Об утверждении Методических указаний по расчету объемов и обоснований бюджетных ассигнований к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Сертолово Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

К проверке предоставлен полный перечень документов к проекту бюджета МО Сертолово на 2021 г., 2022 г., 2023 г. определенный вышеуказанным Порядком.

В проверяемом периоде 2021-2023 год:

Формирование и рассмотрение проекта бюджета МО Сертолово на 2021-2023 годы осуществляется строго в соответствии с Положением без нарушений.

Бюджетные ассигнования бюджета МО Сертолово и изменения к ним ведутся в установленном порядке без нарушений.

Обобщенная информация о результатах камеральной проверки:

По результатам проведенной камеральной проверки по предмету проверки нарушений не выявлено.

Рекомендации по результатам проверки:

При формировании бюджетной заявки и расчете объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд вести корректный расчет нормативных затрат количества товаров, работ, услуг планируемых к закупке.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт камеральной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения акта.

Начальник сектора внутреннего финансового контроля (должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Главный специалист сектора внутреннего финансового контроля (должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Акт камеральной проверки получил (должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)